



COMUNE DI MASSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Dirigente Responsabile:	STEFANO TONELLI
Settore :	SETTORE SOCIALE ED EDILIZIA SOCIALE
Servizio :	Sociale

Numero	Data
1214	29-05-2023

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA PER L'ACCESSO ALL'EMERGENZA ABITATIVA DI CUI ALL'ART. 14 DELLA L.R. TOSCANA N. 2/2019.
-----------------	--

Proposta n. **1344** del **29-05-2023**

Ai sensi dell'art. 5 comma 6 del "Regolamento sull'organizzazione dei controlli interni" il Dirigente Responsabile del Servizio esercita il controllo di regolarità amministrativa con la sottoscrizione del presente atto

La presente Determinazione Non Prevede Impegno Spesa

Il Responsabile
STEFANO TONELLI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Massa ai sensi dell'art. 3-bis del CAD

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- il Decreto del Prefetto della Provincia di Massa-Carrara n. 9138 del 03/03/2023 con il quale la Dott.ssa Maria Rosa Trio è stata nominata Commissario Prefettizio per la provvisoria amministrazione del Comune di Massa;
- il Decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 08/03/2023 con il quale è stato attribuito l'incarico delle funzioni dirigenziali del Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale al Dott. Stefano Tonelli;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 17 marzo 2023 pubblicato sulla G.U. del 29.03.2023 con il quale è stato sciolto il Consiglio comunale di Massa e contestualmente nominata la Dott.ssa Maria Rosa Trio quale Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune fino all'insediamento degli organi ordinari, con i poteri del Consiglio comunale, della Giunta e del Sindaco;

VISTI:

- l'art. 14 della Legge Regionale n. 2/2019 "*Utilizzo autorizzato degli alloggi*", che definisce l'utilizzo autorizzato dell'alloggio una modalità provvisoria di conferimento dell'alloggio ad un nucleo familiare non assegnatario e che consente ai comuni di poter disporre, nell'ambito della percentuale massima di riserva del 40% degli alloggi da concedere annualmente in assegnazione, autorizzazioni all'utilizzo provvisorio di alloggi ERP a favore di nuclei familiari in possesso dei requisiti previsti per l'accesso agli alloggi ERP che necessitano di risolvere in via emergenziale il proprio disagio abitativo derivante dalle fattispecie indicate nei commi 2 e 6 del suddetto articolo;
- il comma 4 dell'art. 14 di cui sopra, che stabilisce che il Comune è tenuto a determinare graduatorie specifiche per i nuclei di cui sono accertate tali condizioni emergenziali;
- la delibera della Giunta Comunale n. 93 del 21/04/2021 avente ad oggetto "Graduatoria per l'accesso all'emergenza abitativa - art. 14 della L.R. Toscana n. 2/2019". Indirizzi";
- la delibera della Giunta Comunale n. 309 del 29/10/2021 avente ad oggetto "Graduatoria per l'accesso all'emergenza abitativa - art. 14 della L.R. Toscana n. 2/2019". Indirizzi" – Integrazioni alla Delibera di GC n. 93/2021";
- la determina n. 2648 del 09/11/2021 con cui è stata modificata la composizione della Commissione per l'emergenza abitativa;
- la determina n. 2684 del 12/11/2021 con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per l'accesso all'emergenza abitativa – art. 14 L.R. 2/2019, predisposto secondo i nuovi indirizzi stabiliti dalla Delibera di Giunta Comunale n. 309 del 29/10/2021;
- la determina n. 274 del 10/02/2023 con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria, ai fini dell'aggiornamento della graduatoria approvata in via definitiva e di cui alla determina n. 2282 del 20/09/2022;

CONSIDERATO che avverso la graduatoria provvisoria di cui sopra sono state presentate opposizioni avverso l'esclusione da parte di n. 9 richiedenti;

VISTI i verbali acquisiti agli atti dal Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale della riunione del 17 maggio e 24 maggio c.a., nella quale la citata Commissione, ha provveduto a esaminare i ricorsi pervenuti avverso la graduatoria provvisoria approvata con determina n. 274 del 10/02/2023 e a stilare la graduatoria definitiva;

DATO ATTO che i candidati collocati rispettivamente alla 7[^], alla 13[^], alla 14[^], alla 31[^] e alla 34[^] posizione della graduatoria provvisoria suddetta vengono cancellati dalla graduatoria per l'emergenza abitativa in quanto:

- al candidato collocato alla 7[^] posizione è stato nel frattempo assegnato alloggio di e.r.p., essendo utilmente collocato nella graduatoria per l'emergenza abitativa approvata con determina n. 2282 del 20/09/2022;
- per i candidati collocati alla 13[^], 31[^] e 34[^] posizione è venuto meno il requisito di cui all'art. 14 comma 6) della L.R. 2/2019 in quanto collocati dal Servizio Sociale Professionale in struttura alloggiativa alternativa;
- per il candidato collocato alla 14[^] posizione è venuto meno il requisito di cui all'Allegato A della L.R. 2/2019, comma 2 lettera b) (residenza anagrafica nell'ambito territoriale del Comune a cui si riferisce il bando);

RITENUTO OPPORTUNO procedere all'approvazione della graduatoria definitiva, in allegato alla presente determinazione (*Allegato 1 - Graduatoria definitiva emergenza abitativa; Allegato 2 – Elenco domande escluse*) nella quale, ai sensi del Regolamento n. 2016/679/UE, viene omessa la pubblicazione dei dati identificativi dei concorrenti, che sono individuati per mezzo di codice numerico assegnato dal protocollo generale al momento della presentazione della domanda;

PRESO ATTO che l'accessibilità alla graduatoria per gli alloggi ERP oggetto delle riserve di cui all'art. 14 della L.R. n. 2/2019 è disciplinata dalla normativa vigente;

CONSIDERATO che la pubblicazione della graduatoria suddetta assolve l'obbligo di comunicazione agli ammessi, i quali potranno prendere visione del punteggio ottenuto e della loro posizione in graduatoria anche presso il Servizio per la casa e l'abitazione sociale, sede comunale di Via Porta Fabbrica, 1 – piano primo;

DATO ATTO che, trattandosi di procedura sempre aperta non soggetta a termini e a scadenze, nuove domande potranno pervenire in qualsiasi momento e verranno inserite nella graduatoria vigente entro 60 giorni dalla loro presentazione, dando luogo ad aggiornamenti della graduatoria suddetta;

RICORDATO che la collocazione in graduatoria non è garanzia di assegnazione provvisoria di alloggio, in quanto quest'ultima è condizionata alla disponibilità di alloggi ERP, nonché al possesso dei requisiti previsti dall'Avviso e dall'Allegato A della L.R. 2/2019, i quali verranno verificati al momento dell'eventuale assegnazione dell'alloggio, unitamente all'effettivo possesso dei titoli utili per la determinazione del punteggio, pena l'esclusione dalla graduatoria o la riduzione del relativo punteggio in caso di dichiarazioni o documentazione incongrue;

VISTI:

- la Legge Regionale n. 2/2019 s.m.i.;
- il Regolamento del Parlamento Europeo 27-4-2016 n. 2016/679/UE (regolamento generale sulla protezione dei dati) ed in particolare le norme sulla pseudonimizzazione;
- il D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) sulle funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) in merito ai pareri di regolarità dell'atto;

- lo Statuto comunale approvato con atti del C.C. n. 9 del 16/2/2017 e 10 del 23/2/2017;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 268 del 10/3/2010 e successivamente modificato, con particolare riferimento agli artt. 10, 11 e 18;
- il Piano triennale della trasparenza e anticorruzione (PTPCT) di cui sia attestata il rispetto;

DATO ATTO dell'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dell'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità adottato dal Segretario con determinazione n. 262 del 04/02/2022;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce la motivazione;
2. Di approvare la graduatoria definitiva per l'emergenza abitativa, riportata in allegato (*Allegato 1 - Graduatoria definitiva emergenza abitativa; Allegato 2 – Elenco domande escluse*) dando atto che, ai sensi del Regolamento n. 2016/679/UE e dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., viene omessa la pubblicazione dei dati identificativi dei concorrenti, che sono individuati per mezzo di codice numerico assegnato dal protocollo generale al momento della presentazione della domanda;
3. Di dare atto che la pubblicazione della graduatoria suddetta assolve l'obbligo di comunicazione agli ammessi, i quali potranno prendere visione del punteggio ottenuto e della loro posizione in graduatoria anche presso il Servizio per la casa e l'abitazione sociale, sede comunale di Via Porta Fabbrica, 1 – piano primo;
4. Di dare atto che i richiedenti ammessi, ad ogni variazione significativa della propria situazione e con cadenza almeno annuale, sono tenuti ad aggiornare la domanda di emergenza abitativa, pena l'esclusione dalla graduatoria;
5. Di dare atto che, trattandosi di procedura sempre aperta non soggetta a termini e a scadenze, nuove domande potranno pervenire in qualsiasi momento e verranno inserite nella graduatoria vigente entro 60 giorni dalla loro presentazione, dando luogo ad aggiornamenti della graduatoria suddetta;
6. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo, con esclusione dell'adozione del provvedimento finale la cui responsabilità è in capo al dirigente, è la dott.ssa Silvia Carresi specializzata amministrativa dell'U.O. Servizi per la casa e l'abitazione sociale;
7. Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, del Dirigente e del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;
8. Di dare atto che con la firma della presente determinazione da parte del Dirigente è rilasciato anche parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000;

9. Di dare atto che il contenuto della presente determina è soggetto agli ulteriori e specifici obblighi di pubblicazione previsti dal decreto trasparenza in materia, avendo riguardo per la disciplina prevista dal codice in materia di protezione dei dati personali;

10. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" - Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti - ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

11. di dare atto che contro il presente provvedimento può essere interposto ricorso davanti al TAR entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;

12. di dare atto ai sensi dell'art. 12 e ss Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 che i dati personali raccolti nel presente atto sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare la sezione privacy del sito istituzionale, al seguente indirizzo: <http://www.comune.massa.ms.it/node/22638>. Il titolare del trattamento è il Comune di Massa.

Il Dirigente
Settore Servizi sociali ed Edilizia Sociale
Dott. Stefano Tonelli