

1) Dispone l'art. 11 della legge n. 241/1990 che a garanzia dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa, in tutti i casi in cui una pubblica amministrazione conclude accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento con privato, la stipulazione dell'accordo:

- A) Deve essere preceduta da una determinazione dell'organo che sarebbe competente per l'adozione del provvedimento.
- B) Può avvenire anche in forma non scritta.
- C) Deve essere adeguatamente motivata e portata a conoscenza di tutti i soggetti interessati qualora diversi da portatori di interessi diffusi

2) Secondo quanto previsto in tema di silenzio assenso dalla legge n. 241/1990, le relative disposizioni non si applicano:

- A) Ai soli atti e procedimenti concernenti la difesa nazionale
- B) Ai soli atti e procedimenti concernenti l'immigrazione
- C) Tra l'altro agli atti e procedimenti concernenti la salute e la pubblica incolumità

3) Quando un atto amministrativo è difforme dalle norme che lo disciplinano, è:

- A) Invalido
- B) Inesistente
- C) Irregolare

4) Il silenzio assenso:

- A) E' previsto dall'art. 20 delle legge 241/1990.
- B) Non è ammesso nel nostro ordinamento.
- C) Si realizza quando l'Amministrazione ometta di provvedere ed a tale omissione non sia collegata alcuna attribuzione legislativa di significato.

5) La revoca del provvedimento amministrativo può avvenire:

- A) per violazione di legge
- B) per sopravvenuti motivi di pubblico interesse
- C) per eccesso di potere

6) Con riferimento agli obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, il D.Lgs. 33/2013 prevede:

- A) che le pubbliche amministrazioni pubblicano l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per i soli incarichi conferiti solo presso altri Comuni;
- B) che le pubbliche amministrazioni pubblicano l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico;
- C) le pubbliche amministrazioni pubblicano l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della motivazione che è alla base del conferimento o autorizzazione e della durata e del compenso spettante per ogni incarico;

7) Il comma 2 dell'art. 5 del D.Lgs. 33/2013, sancisce che:

- a) solo il soggetto titolare di un interesse giuridicamente rilevante ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni purché oggetto di obbligo di pubblicazione
- b) chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni anche non oggetto di obbligo di pubblicazione.
- c) nessuna delle risposte è corretta

8) In materia di privacy, l'interessato può opporsi al trattamento dei propri dati personali:

- A) finalizzato al blocco dei dati personali
- B) raccolti illecitamente
- C) finalizzato alla diffusione dei dati personali

9) In materia di privacy, quali caratteristiche deve avere il responsabile della protezione dei dati?

- a) Elevate qualità professionali ed in particolare conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, oltre alla capacità di assolvere i compiti a lui attribuiti.
- b) Possesso di laurea di I livello.
- c) Non è previsto nulla a riguardo

10) A norma delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, le assunzioni obbligatorie nella pubblica amministrazione dei soggetti di cui alla legge n.68/1999 avvengono:

- a) Per chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della vigente normativa, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere.
- b) Solo per concorso di reclutamento riservato ai soggetti in possesso della specifica qualifica, purché l'invalidità sia compatibile con le mansioni da svolgere.
- c) Solo per concorso pubblico, previa riserva alle categorie protette di un numero di posti commisurato alle percentuali stabilite dalla legge.

11) Il pubblico impiegato che commette il reato di false attestazioni o certificazioni di cui all'art. 55 quinquies del d.lgs. 165 del 2001, come integrato dal d.lgs n. 75/2017:

- a) non è obbligato a risarcire alcun danno
- b) è obbligato, tra l'altro, a risarcire il danno all'immagine subito dall'amministrazione
- c) in ogni caso non è obbligato a risarcire il danno all'immagine subito dall'amministrazione

12) Il d.lgs. n. 165/2001, che disciplina in materia di mansioni dei pubblici impiegati, dispone tra l'altro che:

- A) Nei casi di utilizzo del dipendente in mansioni superiori, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore
- B) Per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente inferiore nel caso di esigenze di servizio, per non più di un anno
- C) Si considera svolgimento di mansioni superiori anche l'attribuzione non prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni

13) A norma dell'art. 35 del decreto legislativo 165/2001, le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna Pubblica Amministrazione:

- A) sulla base della programmazione quinquennale del fabbisogno di personale
- B) nel rispetto della previsione biennale del fabbisogno di personale
- C) nel rispetto della programmazione triennale del fabbisogno di personale

14) Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001, le amministrazioni pubbliche possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano a prestazioni effettivamente rese?

- a) Sì. Non esistono particolari limitazioni al riguardo.
- b) No. Non possono.
- c) Sì, purché le prestazioni determinino un aumento della qualità dei servizi.

15) Il periodo di comporta:

- a) È previsto solo per il settore pubblico
- b) È previsto sia per il settore privato che per quello pubblico
- c) Non è più riconosciuto

16) Secondo il D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., il dipendente utilizza:

- a) I mezzi di trasporto dell'amministrazione a sua disposizione soltanto per lo svolgimento dei compiti d'ufficio, astenendosi dal trasportare terzi, se non per motivi d'ufficio
- b) A suo piacimento i mezzi di trasporto dell'amministrazione
- c) I mezzi di trasporto dell'amministrazione a sua disposizione per lo svolgimento dei compiti d'ufficio e, dietro specifica autorizzazione, anche per fini personali

17) Ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), le norme ad esso contenute si estendono anche a:

- A) Tutte le regioni ad eccezione di quelle a Statuto Speciale e alle province autonome di Trento e di Bolzano.
- B) Tutti i collaboratori o consulenti.
- C) Tutti i collaboratori o consulenti, senza l'obbligo di inserire negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni delle collaborazioni, delle consulenze o dei servizi apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal presente codice.

18) Secondo l'art. 15 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n.62/2013), al personale delle pubbliche amministrazioni:

- A) Sono rivolte attività formative in materia di trasparenza e integrità, che consentano ai dipendenti di conseguire una piena conoscenza dei contenuti del codice di comportamento.
- B) Sono rivolte attività di stage e coaching presso amministrazioni di altre regioni per confrontare i contenuti di diversi Codici di Comportamento.
- C) Sono rivolte attività di formazione in materia linguistica per poter comprendere meglio i contenuti del codice di comportamento.

19) Ai sensi del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali di cui al D.lgs. n. 267/2000, alle Unioni di Comuni si applicano, in quanto compatibili, i principi previsti:

- A) Per l'ordinamento delle Regioni
- B) Per l'ordinamento dei Comuni
- C) Per l'ordinamento dello Stato

20) Coloro che sono componenti della Giunta comunale, secondo quanto sancito il D. Lgs. n. 267 del 2000, devono astenersi dall'esercitare attività professionale in materia edilizia privata e pubblica nel territorio da essi amministrato?

- A) Sì, ma solo i componenti competenti in materia di appalti
- B) Sì, sempre
- C) Sì, ma solo i componenti competenti in materia urbanistica, edilizia e lavori pubblici

21) La determina (o più propriamente determinazione) è:

- A) emanata da un organo della pubblica amministrazione (ad esempio, il prefetto o il sindaco) per imporre un determinato comportamento ad un soggetto o ad una classe di soggetti oppure ad un organo
- B) l'atto amministrativo tipico con cui i dirigenti assumono le decisioni necessarie per realizzare gli obiettivi affidati dalla Giunta amministrativa
- C) nessuna delle risposte è corretta

22) A norma dell'art. 40 del D.Lgs. 267/2000, e s.m.i., la prima seduta del consiglio comunale deve essere convocata:

- A) entro il termine perentorio di venti giorni dalla proclamazione
- B) entro il termine perentorio di quindici giorni dalla proclamazione
- C) entro il termine perentorio di dieci giorni dalla proclamazione

23) L'articolo 170, comma 2 del decreto legislativo n. 267 del 2000, stabilisce che il Documento unico di programmazione di un ente locale:

- A) viene presentato dal Consiglio alla Giunta
- B) ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'ente
- C) è un documento di dettaglio

24) Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, a chi deve essere chiesto il parere di regolarità tecnica?

- A) Al responsabile del servizio interessato o, nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, al segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- B) Sempre al segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- C) Al responsabile del servizio finanziario.

25) Cosa succede in caso di rimozione del Sindaco?

- A) La decadenza del Sindaco e della Giunta.
- B) Comporta comunque le dimissioni dello stesso.
- C) Decade la Giunta e si procede allo scioglimento del Consiglio.

26) Il segretario può essere revocato con provvedimento motivato:

- A) Del Sindaco, previa deliberazione della Giunta, per violazione dei doveri di ufficio.
- B) Della Giunta, per violazione dei doveri di ufficio.
- C) Del Prefetto, per violazione dei doveri di ufficio.

27) Gli enti locali come garantiscono la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa?

- A) Attraverso il controllo sulle presenze dei dipendenti.
- B) Attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile.
- C) Attraverso il controllo della Corte dei Conti.

28) Secondo il TUEL, il Sindaco, quale ufficiale del Governo, chi deve informare preventivamente per tutto quanto riguarda la sicurezza e l'ordine pubblico?

- a) Il Prefetto.
- b) Il Questore.
- c) Il Commissario di Governo

29) A norma del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali le funzioni relative al servizio elettorale sono esercitate:

- a) Dal Sindaco, quale capo dell'amministrazione comunale
- b) Dalla Giunta comunale, collegialmente
- c) Dal Sindaco, quale ufficiale del Governo

30) Ai sensi del TUEL e s.m.i., il mandato di pagamento è sottoscritto dal dipendente dell'ente individuato dal regolamento di contabilità nel rispetto delle leggi vigenti e:

- a) Contiene l'indicazione della missione, del programma e del titolo di bilancio cui è riferita la spesa e la relativa disponibilità, distintamente per residui o competenza e cassa
- b) Contiene, alternativamente, la causale o gli estremi dell'atto esecutivo
- c) Nessuna delle risposte è corretta