



COMUNE DI MASSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

| | |
|--------------------------------|---|
| Dirigente Responsabile: | MAURIZIO TONARELLI |
| Settore : | SETTORE TRIBUTI - ATTIVITA' ESTRATTIVE - RISORSE UMANE |
| Servizio : | Risorse Umane |

| Numero | Data |
|---------------|-------------------|
| 2240 | 15-09-2022 |

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI PERITO AGROTECNICO- NOMINA MEMBRI AGGREGATI COMMISSIONE ESAMINATRICE |
|-----------------|---|

Proposta n. 2417 del 14-09-2022

Ai sensi dell'art. 5 comma 6 del "Regolamento sull'organizzazione dei controlli interni" il Dirigente Responsabile del Servizio esercita il controllo di regolarità amministrativa con la sottoscrizione del presente atto

La presente Determinazione Prevede Impegno Spesa

Il Responsabile
MAURIZIO TONARELLI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Massa ai sensi dell'art. 3-bis del CAD

IL DIRIGENTE

Richiamate le seguenti Determinazioni Dirigenziali:

- n. 1703 del 14/07/2021 avente ad oggetto l'approvazione dello schema del bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore perito Agrotecnico categoria C, rettificato con determina 2131 del 03/09/2021;
- n. 1199 del 19/05/2022 avente ad oggetto la nomina della commissione esaminatrice;

Rilevato che l'art. 5 del bando di concorso, nel disciplinare le materie oggetto delle prove, prevede:

- l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/01 così come modificato dall'art.7, comma 1 del D.Lgs n. 75/2017;
- l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Visto l'art.10 "Nomina e composizione delle commissioni giudicatrici dei concorsi o selezioni" del "Regolamento per il reclutamento del personale" approvato con Atto di Giunta n. 35 del 14/02/2020 e s.m.i;

Preso atto di quanto disposto dalle norme, di seguito riportate, del decreto legislativo 165/01:

- art. 35, comma 3, lett. e) che disciplina le commissioni di concorso stabilendo che le stesse sono composte "con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali";
- art. 35-bis, comma 1, lett. a) il quale dispone che "*coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi*";
- art. 53 il quale dispone che la nomina di un pubblico dipendente esterno a componente di una Commissione esaminatrice è subordinata alla preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza ;

Atteso che con Determinazione Dirigenziale n. 247 del 03/02/2022, a seguito di invito finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse, è stato approvato l'elenco di esperti in lingua inglese disponibili ad accettare l'incarico di componente nelle Commissioni Esaminatrici dei concorsi e delle selezioni banditi dal Comune di Massa;

Dato atto che:

- con apposita procedura di sorteggio, come da verbale depositato agli atti d'ufficio, sono stati individuati gli esperti in lingua inglese, sia titolari che supplenti;

Ritenuto necessario, per le motivazioni di cui sopra, provvedere alla nomina di un componente esperto in lingua inglese e di un componente esperto in materie informatiche, ad integrazione della

composizione della Commissione esaminatrice nominata con Determinazione n. n. 1199 del 19.05.22;

Atteso che sono stati individuati:

- quale esperto in lingua inglese la Prof.ssa Marta Matteini, docente di lingua inglese, autorizzata dalla Dirigente scolastica dell'istituto ove insegna ad assumere l'incarico;
- quale esperto in materie informatiche l'Ing. Giuseppe Mosti, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Massa con il profilo professionale di Istruttore programmatore categoria C;

Visto l'art. 9 comma 5 del DPR 487/94 recante le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, il quale prevede che "Possono essere nominati in via definitiva i supplenti tanto per il presidente quanto per i singoli componenti la commissione. I supplenti intervengono alle sedute della commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato degli effettivi";

Ritenuto altresì nominare, ai sensi dell'art.9 comma 5 del D.P.R. 487/94, il supplente dell'esperto di lingua inglese e il supplente dell'esperto di informatica;

Acquisita la disponibilità ad assumere l'incarico di **supplente** da parte dei seguenti nominativi:

- esperto di lingua inglese: la Dott.ssa Bottari Giulia, che ha dichiarato la disponibilità ad assumere l'incarico;
- esperto di informatica: Sig. Marco Nicolini, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Massa in qualità di Istruttore Programmatore;

Richiamato l'art. 11 comma 1 del "Regolamento per il reclutamento del personale" approvato con Atto di Giunta n. 35 del 14/02/2020 e s.m.i, il quale dispone che "*I componenti delle Commissioni Giudicatrici, qualora si tratti di membri esterni non appartenenti all'Amministrazione Comunale, sono remunerati ai sensi del D.P.C.M. 23.03.1995 sulla base di apposita deliberazione di Giunta Comunale ...omissis...*";

Richiamati i seguenti Atti di Giunta:

- n. 226 del 29/10/2020 avente ad oggetto l'approvazione degli importi relativi ai compensi spettanti ai membri esterni delle commissioni di concorso;
- n. 228 del 06/08/2021 con la quale è stato recepito il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica (prot. 77558 del 04/06/2021) che si è espressa nel senso che la corresponsione dei compensi riguardi tutti i componenti delle commissioni di concorso, a prescindere dall'appartenenza o meno degli stessi ai ruoli dell'amministrazione che bandisce il concorso e che rientra nell'autonomia delle Regioni ed Enti Locali recepire quanto previsto;

Rilevato che in applicazione delle sopra richiamate disposizioni, ai componenti aggiunti aggregati della commissione spettano i seguenti compensi determinati in base al numero dei candidati ammessi pari a n. 23:

- Esperto in Lingua Inglese
- compenso base € 400,00
- prova orale: compenso per candidato esaminato € 0,49 per n. 3 candidati = € 1,47

Totale € 401, 47;

Esperto in Materie Informatiche

- compenso base € 400,00

prova orale: compenso per candidato esaminato € 0,49 per n. 3 candidati = € 1,47

Totale € 401, 47;

Dato atto altresì che:

- ai componenti titolari che cessano dall'incarico ed ai supplenti che subentrano in sostituzione, i compensi sono dovuti in misura proporzionale al numero delle sedute di commissione cui hanno partecipato;

- la liquidazione dei compensi, come sopra determinati, sarà disposta sulla base del numero effettivo dei candidati esaminati durante l'espletamento delle prove;

Preso atto che successivamente al parere reso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, diverse sezioni regionali della Corte dei Conti hanno interpretato l'art. 3 comma 13 e 14 della L. 56/2019 in modo difforme dalla Funzione Pubblica ed in particolare nel senso che tali compensi non sono dovuti al personale dipendente degli enti diversi dalle Amministrazioni statali, pertanto si procederà agli impegni spesa degli importi dovuti, subordinandone tuttavia la liquidazione ad un chiarimento definitivo sull'interpretazione della norma a livello normativo o giurisprudenziale;

Visto l'Atto di Consiglio Comunale n° 15 del 17/01/2022 dichiarato immediatamente eseguibile con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 ed il conseguente Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024;

Visto il Decreto del Sindaco n.196 del 12.10.21 con il quale sono state conferite al Dott. Maurizio Tonarelli le funzioni dirigenziali del Settore "Tributi Attività Estrattive Risorse Umane";

Visto il Decreto del Sindaco n. 116 del 03/08/2022 con il quale il Dott. Bruno Tarabella, Dirigente del Settore Servizi Finanziari Partecipate Sistemi Informativi e farmacie comunali è stato incaricato di sostituire il Dott. Maurizio Tonarelli nelle funzioni dirigenziali del Settore "Tributi, Attività estrattive, Risorse umane" per il periodo 12-16 settembre 2022 compresi;

Attestata l'assenza di situazioni, anche potenziali, al conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90 come introdotto dall'art.1, comma 41 della legge 6 novembre 2012, n. 190;

Su proposta del Responsabile del procedimento Dott.ssa Marisa Caputo;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di nominare, ad integrazione della composizione della Commissione esaminatrice nominata con Determinazione n. 1199 del 19.05.2022 per il concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore Perito agrrotecnico categoria giuridica C:

- quale esperto in lingua inglese la Prof.ssa Marta Matteini, docente di lingua inglese, autorizzata dalla Dirigente scolastica dell'istituto ove insegna ad assumere l'incarico;

- quale esperto in materie informatiche l'Ing. Giuseppe Mosti, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Massa con il profilo professionale di Istruttore programmatore categoria C;

3) di nominare, ai sensi dell'art.9, comma 5 del D.P.R. 487/94, i seguenti componenti **supplenti**:

- esperto di lingua inglese: la Dott.ssa Bottari Giulia, che ha dichiarato la disponibilità ad assumere l'incarico;
- esperto di informatica: Sig. Marco Nicolini, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Massa in qualità di Istruttore Programmatore;

4) di impegnare la somma di € 401,47 quale compenso dovuto per l'incarico di membro aggregato esperto in lingua inglese della commissione richiamata in premessa;

5) di dare atto che il compenso per l'attività svolta in qualità di membro aggregato esperto in lingua inglese, verrà liquidata a favore del soggetto che svolgerà effettivamente l'attività, soggetto da individuarsi tra il componente titolare Prof.ssa Matteini Marta (cod. COR 255695) e il componente supplente Dott.ssa Bottari Giulia (cod. COR 255696);

6) di impegnare la somma di € 401,47 quale compenso dovuto per l'incarico di membro aggregato esperto in informatica della commissione richiamata in premessa;

7) di dare atto che il compenso per l'attività svolta in qualità di membro aggregato esperto in materie informatiche, verrà liquidata a favore del soggetto che svolgerà effettivamente l'attività, soggetto da individuarsi tra il componente titolare Dott. Giuseppe Mosti (cod. COR 101080) e il componente supplente Sig. Marco Nicolini (cod. COR 101080);

8) di imputare la spesa di € 401,47 alla missione 01 programma 10 Capitolo 1740 denominato "*Spese per commissioni di concorso*";

9) di imputare la spesa di € 401,47 alla missione 01 programma 10 Capitolo 1742 denominato "*Spese personale dipendente per commissioni di concorso*";

10) di dare atto che sulla spesa di € 401,27 è calcolata l'IRAP per un importo pari ad € 34,11 da imputare alla missione 01 programma 10 Capitolo 1741 denominato "*Spesa per commissioni di concorso: IRAP*";

- 11) di dare atto che sulla spesa di € 401,27 è calcolata l'IRAP per un importo pari ad € 34,11 da imputare alla missione 01 programma 10 Capitolo 1744 denominato "*Spesa personale dipendente per commissioni di concorso: IRAP*";
- 12) di attestare che la spesa derivante dall'impegno assunto con la presente determinazione è esigibile nell'anno 2022;
- 13) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del contenuto del Piano dei controlli e relativa check list approvati con Determinazione Dirigenziale n. 262 del 04/02/2022;
- 14) di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dal presente impegno spesa, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;
- 15) di dare atto che con la firma della presente determinazione, da parte del Dirigente, è rilasciato anche il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
- 16) di dare atto che successivamente al parere reso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, diverse sezioni regionali della Corte dei Conti hanno interpretato l'art. 3 comma 13 e 14 della L. 56/2019 in modo difforme dalla Funzione Pubblica ed in particolare nel senso che tali compensi non sono dovuti al personale dipendente degli enti diversi dalle Amministrazioni statali, pertanto si procederà agli impegni spesa degli importi dovuti, subordinandone tuttavia la liquidazione ad un chiarimento definitivo sull'interpretazione della norma a livello normativo o giurisprudenziale;
- 17) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 nel rispetto del principio di trasparenza;
- 18) di trasmettere copia del presente provvedimento ai componenti della commissione di concorso.

Per il Dirigente delle Risorse Umane

Dott. Maurizio Tonarelli

Servizi Finanziari Partecipate

farmacie comunali

Bruno Tarabella

Il Dirigente Dirigente del Settore

Sistemi Informativi

Dott.