

Il candidato illustri le fasi del controllo di regolarità amministrativa e contabile (art. 147 bis D.Lgs. 267/2000).

Il candidato definisca le principali caratteristiche del contratto di lavoro del dipendente pubblico

La Sezione Amministrazione Trasparente nei siti istituzionali

Il candidato definisca le funzioni ed i compiti di un Comune (artt. 13.14 15 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato definisca i diritti dei dipendenti pubblici

La Responsabilità derivante dalla violazione delle disposizioni in materia di obblighi di pubblicazione e di accesso civico ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33

Il candidato illustri l'accertamento in entrata, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 267/2000 (art.179 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato definisca Piano triennale dei fabbisogni di personale

L'accesso alle informazioni pubblicate nei siti ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 (art. 9)

Il candidato illustri i principi generali in materia di finanza propria e derivata di un Comune (art. 149 D.Lgs. 267/2000).

Il candidato argomenti le incompatibilità cumulo di impieghi

Decorrenza e durata dell'obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33

Il candidato illustri gli investimenti pubblici (art. 199 – 200 D.Lgs. 167/2000)

Il candidato definisca le false attestazioni di servizio

L'efficacia ed esecutività del provvedimento ai sensi della L. 241/90

Il candidato definisca l'esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei Comuni art. 33 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato illustri le sanzioni disciplinari

Gli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33

Il candidato, in merito al controllo sugli organi, illustri i casi in cui è previsto scioglimento e sospensione del consiglio comunali (art. 141 D.Lgs. 267/2000).

Il candidato illustri le competenze dell' Organismo indipendente di valutazione della performance

Il Responsabile per la trasparenza ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 (art. 43)

Il candidato definisca le incompatibilità alla carica di Sindaco (art. 63 D.Lgs. 267/2000).

Il candidato definisca Ufficio procedimenti disciplinari

La partecipazione degli interessati al procedimento amministrativo

Il candidato illustri le procedure di elezione del Sindaco per i Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti (art. 72 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato illustri il procedimento disciplinare

Il conflitto di interessi ai sensi della L. 241/90 (Art. 6-bis)

Il candidato illustri la salvaguardia degli equilibri di Bilancio (art. 193 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato illustri Incarichi di funzioni dirigenziali

Il trattamento di categorie particolari di dati personali ai sensi del Reg. (CE) 27-4-2016 n. 2016/679/UE

Il candidato illustri i principi del Bilancio di previsione (art. 162 D.Lgs. 267/2000).

Il candidato definisca i doveri del dipendente pubblico

Il diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

Il candidato indichi quali sono le competenze attribuite al Consiglio Comunale (art. 42 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato illustri verifica dei risultati dirigenziali

L'autocertificazione ai sensi della L. 241/90

---

Il candidato illustri il risultato di amministrazione del Comune (artt. 186 - 190 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato definisca Contrattazione integrativa

Il Diritto di limitazione di trattamento ai sensi del Reg. (CE) 27-4-2016 n. 2016/679/UE (art. 18)

---

Il candidato illustri la gestione dei residui attivi e passivi (art. 189 – 190 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato definisca Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità

I principi generali dell'attività amministrativa ai sensi della L. 241/90

---

Il candidato illustri il Documento Unico di Programmazione (art. 170 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato illustri la dotazione organica

Il silenzio assenso ai sensi della L. 241/90 (art. 20)

Il candidato illustri le modalità del controllo di gestione di un Comune (art. 196 – 197 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato definisca i contratti collettivi nazionali ed integrativi

La pubblicazione delle banche dati sul sito istituzionale dell'amministrazione titolare degli stessi ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33

Il candidato indichi quali sono gli Organi di governo del Comune soffermandosi in particolare su composizione e competenze attribuite alla Giunta Comunale (artt. 36, 47 e 48 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato illustri le componenti del trattamento economico del personale

Il candidato definisca lo Statuto dell'Ente locale (art. 6 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato illustri l'Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale

Gli Obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33

Il candidato illustri funzioni e responsabilità del dirigente comunale (art. 107 D.Lgs. 267/2000).

Il candidato definisca Gestione delle risorse umane

La motivazione del provvedimento amministrativo ai sensi della L. 241/2000

Il candidato illustri il Piano Esecutivo di Gestione (art. 169 D.Lgs. 267/2000)

I principi generali di trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013

La tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti

---

Il candidato illustri l'impegno di spesa (art. 183 D.Lgs. 267/2000)

Il Segreto d'ufficio Art. 28 L. 241/90

Le materie della contrattazione correttiva integrativa

---

Il candidato illustri la potestà regolamentare del Comune, a quale organo spetta l'approvazione degli stessi, con particolare riferimento al regolamento di contabilità (art. 152 del D.Lgs. 267/2000).

Gli obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 (Capo II)

Il fondo di produttività

---

Il candidato descriva tipologie e modalità del controllo interno di un Comune (art. 147 del D.Lgs. 267/2000).

La presentazione di istanze, segnalazioni o comunicazioni i sensi della L. 241/90 (Art. 18-bis )

Il rimprovero verbale del dirigente

Il candidato indichi quali sono gli Organi di governo del Comune soffermandosi in particolare su composizione e competenze attribuite al Consiglio Comunale (artt. 36 e 42 D.Lgs. 267/2000)

Il candidato illustri competenze e funzioni dell'ARAN

Il diritto di accesso agli atti

---

Il candidato illustri le variazioni al bilancio di previsione (art. 175 D.Lgs. 267/2000)

Esclusioni e limiti all'accesso civico

L'assegnazione degli obiettivi ai dirigenti e i suoi riflessi nella gestione del personale

---

Il candidato elenchi le cause di ineleggibilità di un soggetto alla carica di organi di governo del Comune (artt. 60 - 61 D.Lgs. 267/2000).

Il candidato illustri i soggetti tenuti ad osservare i principi di cui al D. Lgs. 33/2013

---

Il candidato illustri il ruolo e le funzioni proprie del Segretario comunale (art. 97 D.Lgs. 267/2000)

La Conferenza semplificata ai sensi della L. 241/90 (art. 14-bis)

La disciplina del contratto del pubblico dipendente

Il candidato illustri esercizio e gestione provvisori di un Comune (art. 163 del D.Lgs. 267/2000).

Esclusioni e limiti all'accesso civico ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 (art. 5-bis)

Diritti e doveri del dipendente pubblico

---

Il candidato illustri il rendiconto della gestione di un Comune (art. 227 D.Lgs. 267/2000)

La nullità dell'atto amministrativo ai sensi della L. 241/90 (Art. 21-septies)

L'organizzazione del personale a cura del dirigente

---

Il candidato descriva i principi generali della gestione finanziaria di un Comune (art. 151 del D.Lgs. 267/2000).

Gli obblighi di pubblicazione concernenti l'uso delle risorse pubbliche ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 (Capo III)

Il ciclo della performance

---

Il candidato illustri nomina e revoca del Segretario comunale (artt. 99 - 100 D.Lgs. 267/2000)

I provvedimenti attributivi dei vantaggi economici ai sensi della L. 241/90

I compiti del dipendente pubblico

---

Il candidato illustri brevemente il riconoscimento di legittimità dei debiti fuori bilancio (art. 194 D.Lgs. 267/2000)

Definizione e principi in materia di accesso ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90

Le controversie relative ai rapporto di lavoro pubblico

---

7

Il candidato descriva tipologia, modalità di nomina e compiti dell'organo di revisione economico finanziaria di un Comune (artt. 234 – 235 D.Lgs. 267/2000)

Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 (art. 15)

L'assegnazione delle deleghe dirigenziali

---

10

Il candidato illustri le attribuzioni del Sindaco quale ufficiale del Governo nelle funzioni di competenza statale (art. 54 D.Lgs. 267/2000)

I Diritti dei partecipanti al procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 (Art. 10)

Le sanzioni disciplinari

18

Il candidato descriva tipologie e modalità dei controlli esterni di un Comune (art. 148 del D.Lgs. 267/2000).

Il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità e trasparenza con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 (art. 10)

Il diritto di accesso agli atti nelle procedure concorsuali

Il candidato illustri caratteristiche e struttura del Bilancio di un Comune (artt. 164 – 165 D.Lgs. 267/2000)

I Compiti del responsabile della protezione dei dati ai sensi del Reg. (CE) 27-4-2016 n. 2016/679/UE (art. 39)

Le categorie giuridiche dei dipendenti comunali

---

5

Il candidato illustri le fasi dell'accertamento di entrata con particolare riferimento alla riscossione (art. 180 D.Lgs. 267/2000)

Il Responsabile del trattamento ai sensi del Reg. (CE) 27-4-2016 n. 2016/679/UE (art. 28)

I compiti dei dirigenti

17

Il candidato illustri le modalità di funzionamento previste nella gestione straordinaria di un Comune (art. 145 D.Lgs. 267/2000).

Il principio generale di trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 (art. 1)

L'iter amministrativo per l'assunzione di un pubblico dipendente

---

2

Il candidato illustri l'accordo di programma quale strumento di coordinamento interistituzionale (art. 34 D.Lgs. 267/2000)

La Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della L. 241/90 (art. 27)

Il Codice di Comportamento del dipendente

Il candidato illustri quali sono le funzioni e le responsabilità della dirigenza negli Enti Locali

L'annullamento d'ufficio del provvedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 (Art. 21-nonies)

La valutazione del personale a cura del dirigente

Il candidato illustri le indennità di funzione degli organi di Governo del Comune

La Sicurezza del trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. (CE) 27-4-2016 n. 2016/679/UE (art. 32)

Il comportamento del dipendente nei rapporti privati, in servizio e con il pubblico

---

Il candidato elenchi gli organi di Governo del Comune con particolare riferimento al Sindaco

La revoca del provvedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 (Art. 21-quinquies)

La graduazione delle sanzioni disciplinari applicabili ai dipendenti pubblici

---

Il candidato illustri come viene effettuata l'elezione del consiglio comunale

Gli accordi fra pubbliche amministrazioni ai sensi della L. 241/90 (art. 15)

Le progressioni economiche e di carriera dei dipendenti pubblici

---

Il candidato illustri la potestà regolamentare e statutaria del Comune

Conseguenze per il ritardo dell'amministrazione nella conclusione del procedimento ai sensi della L. 241/90 (Art. 2-bis)

Le responsabilità amministrative dei dirigenti

Il candidato illustri le fasi dell' entrata

La conclusione del procedimento ai sensi della L. 241/90 (Art. 2)

Aspettative e permessi Sindacali

---

Il candidato definisca le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese

L'accesso civico semplice a dati e documenti ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 (art. 5 e ss.)

Gli uffici di supporto agli organi di direzione politica

---

Il candidato descriva tipologie e modalità del controllo interno sugli atti di un Comune

La comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 (Art. 7 e ss.)

Gli incarichi a contratto dei dirigenziali ai sensi dell'art. 110 del TUEL

---

Il candidato illustri il servizio economato

I compiti del responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 (Art. 6)