



Medaglia d'Oro al Merito Civile

Comune di Massa
Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

**AVVISO PUBBLICO
PER L'INDIVIDUAZIONE DI VOLONTARI CIVICI**

ANNO 2026

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Massa valorizza, in conformità a quanto previsto dallo Statuto comunale, forme di volontariato dirette al miglioramento della qualità della vita personale, civile e sociale, in particolare delle fasce in costante rischio di emarginazione, nonché per la tutela dell'ambiente, favorendo le prestazioni di attività di volontariato svolte nell'interesse generale e ritenute importanti per la collettività;

Visto il Regolamento per l'Istituzione del Volontariato Civico, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 dell'11 marzo 2015 ed integrato con Delibera di Giunta comunale n. 201 del 31 maggio 2018 (d'ora in avanti Regolamento Comunale);

Rilevato che il servizio civico è svolto da cittadini in forma volontaria e gratuita con carattere di sussidiarietà a quelle attività e a quei servizi che il Comune garantisce nell'interesse generale e investe gli ambiti di cui all'art. 3;

Preso atto che l'art. 4.5 del Regolamento Comunale stabilisce che *“Entro il 28 febbraio di ogni anno, a cura degli uffici del Settore Politiche sociali, verrà aggiornato l'Albo dei volontari civici e verrà pubblicato all'Albo Pretorio”*;

Ritenuto di indire l'Avviso pubblico finalizzato ad individuare i cittadini interessati a svolgere il servizio civico negli ambiti per i quali si prevede la necessità di collaborazione e ad aggiornare il relativo Albo dei volontari civici in ottemperanza al Regolamento richiamato in premessa;

Tutto ciò premesso, nel rispetto delle disposizioni nazionali e regionali, ritenendo necessario dare ampia pubblicità all'iniziativa mediante l'emanazione e la diffusione di apposito Avviso pubblico;

RENDE NOTO

che a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso e fino al 28 febbraio 2026, i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati possono presentare domanda di iscrizione all'Albo dei volontari civici offrendo la propria disponibilità a svolgere gratuitamente le attività di volontariato nell'ambito di proprio interesse.



Medaglia d'Oro al Merito Civile

Comune di Massa
Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

Art. 1 - INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

1. Il presente Avviso, finalizzato ad individuare cittadini interessati a svolgere il servizio civico e ad aggiornare il relativo Albo dei volontari civici, viene emesso in ottemperanza all'art. 4 del Regolamento Comunale per l'istituzione del servizio di volontariato civico;
2. Il servizio civico è svolto da cittadini in forma volontaria e gratuita con carattere di sussidiarietà a quelle attività e a quei servizi che il Comune garantisce nell'interesse generale e investe gli ambiti di cui all'art. 3;
3. Le attività di volontariato continuative o saltuarie del servizio civico non possono in alcun modo prefigurare un rapporto di dipendenza o dar luogo a diritto di precedenza, di preferenza o ad agevolazioni nei concorsi banditi dal Comune, né ad alcun tipo di diritto non previsto espressamente dal Regolamento Comunale o da leggi vigenti. I Volontari non possono occupare i posti vacanti nella dotazione in pianta organica, il loro servizio segue una logica di complementarietà e non di sostituzione degli operatori pubblici.

Art. 2 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO

1. I cittadini residenti nel comune di Massa e in possesso dei seguenti requisiti possono chiedere l’adesione all’Albo dei volontari civici per gli ambiti di interesse di cui all’art. 3 individuati dall’Amministrazione comunale per l’anno 2026:
 - a) residenza nel Comune di Massa;
 - b) età non inferiore ai 16 anni;
 - c) per i minori di anni 18 è richiesta l’autorizzazione dei genitori o di chi ne fa le veci;
 - d) assenza di condanne per i reati di cui agli articoli 600, 600- bis, 600-ter, 600-quater, 600 quater 1, 600 quinques, 609-quater, 609 quinques e 609-undecies del codice penale, nonché assenza di sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
2. Al momento dell’attivazione di un singolo progetto di volontariato, potrà essere richiesta al volontario, se necessario, la presentazione di un certificato attestante l’idoneità psicofisica allo svolgimento del progetto stesso.

ART. 3 – AMBITI DI INTERVENTO

1. Gli ambiti per i quali si prevede per l’anno 2026 la necessità di collaborazione con i cittadini è il seguente:
- AMBITO CULTURALE e RICREATIVO



Medaglia d'Oro al Merito Civile

Comune di Massa
Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

2. Le mansioni riconducibili agli ambiti di cui sopra afferiscono:
- ai servizi di accoglienza presso il Museo Gigi Guadagnucci e ai servizi di supporto del personale comunale presso la Biblioteca civica Stefano Giampaoli.

Art. 4 - AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI

1. Il richiedente ricorre all'autocertificazione dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000. Le dichiarazioni richieste sono da autocertificare tramite la compilazione del modulo di domanda predisposto dal Comune di Massa. La dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000).
2. Nel caso di dichiarazioni non veritieri, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca della collaborazione eventualmente concessa e alla cancellazione dall'Albo dei Volontari civici, come previsto dall'art. 75 del DPR n. 445 del 28.12.2000.

Art. 5 - ISCRIZIONE ALL'ALBO E NOMINA

1. Il Comune procede all'istruttoria delle domande pervenute nei termini, verificandone la completezza e la regolarità ai sensi delle disposizioni stabilite dal presente Avviso. Saranno escluse le domande dei concorrenti non in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, incomplete o pervenute oltre il termine di cui all'art. 7.
2. I soggetti in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti nell'Albo dei Volontari Civici per l'ambito di interesse individuato dall'Amministrazione comunale;
3. Il Comune si riserva di chiedere, in fase di istruttoria, il rilascio di dichiarazioni o la rettifica di dichiarazioni erronee o incomplete;
4. L'Albo del volontariato civico, aggiornato con le domande acquisite nell'anno in corso, verrà approvato con determinazione del dirigente e pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet istituzionale all'indirizzo www.comune.masssa.ms.it. Ai sensi del regolamento n. 2016/679/UE e del D.Lgs. 33/2013 verrà omessa la pubblicazione dei dati identificativi dei cittadini, che saranno identificati per mezzo di codice numerico assegnato dal Protocollo generale;
5. I soggetti aventi i requisiti verranno iscritti all'Albo di cui al punto precedente ed eventualmente impiegati negli ambiti di interesse dopo che il Responsabile coordinatore comunale del progetto dell'ambito abbia valutato le attitudini e le capacità di ciascuno in relazione al settore di intervento prescelto e secondo le effettive necessità di impiego;



Medaglia d'Oro al Merito Civile

Comune di Massa
Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

6. Il Responsabile che coordina l'ambito di intervento del servizio di volontariato civico ha il compito di programmare e organizzare, anche in collaborazione con i volontari, le attività tenendo conto delle esigenze progettuali, delle azioni proprie del servizio e della disponibilità del volontario;
7. I Volontari possono rinunciare in qualsiasi momento al servizio civico, inviando comunicazione scritta al Dirigente del Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale;
8. L'Amministrazione può revocare l'incarico di volontario civico, previo provvedimento motivato;

Art. 6 - DIVIETO DI COMPENSI O REMUNERAZIONI

1. Le attività di volontariato vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà e sono gratuite senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;
2. Non è prevista la corresponsione di alcun rimborso a favore dei volontari che prestino la propria collaborazione in qualità di volontari civici;
3. È fatto divieto ai volontari civici di chiedere o di accettare qualsiasi compenso o remunerazione, in denaro o altra utilità, per l'opera prestata.

Art. 7 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La trasmissione della domanda dovrà avvenire tassativamente entro e non oltre il 28/02/2026 con le modalità individuate al successivo art. 8.

Art. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Le domande di partecipazione al presente Avviso dovranno essere presentate esclusivamente in modalità digitale tramite il portale dei "Servizi on line" del Comune di Massa, sezione Sportello Sociale, raggiungibile dalla "home page" del portale istituzionale www.comune.masssa.ms.it;
2. Il servizio on line per la presentazione dell'istanza di partecipazione al bando è utilizzabile previa autenticazione digitale e i candidati possono utilizzare i seguenti strumenti di accesso:
 - la propria identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
 - la propria Tessera Sanitaria Elettronica – Carta Nazionale dei Servizi (TSE/CNS);
 - la propria Carta di Identità Elettronica (CIE);



Medaglia d'Oro al Merito Civile

Comune di Massa
Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

3. Quale ricevuta di invio della domanda, il servizio digitale rende disponibile una ricevuta in formato PDF che riporta il numero di protocollo, la data e l'orario di presentazione. La domanda presentata e la relativa ricevuta di invio è disponibile e consultabile in ogni momento, anche a riscontro delle dichiarazioni rese, utilizzando il servizio on line **“Consultazione istanze on line”**. E' onere del cittadino verificare l'effettiva ricezione dell'istanza da parte dell'Amministrazione comunale attraverso le modalità di cui sopra;
4. Non è consentito inoltrare più di una domanda da parte del richiedente. In caso diverso l'Amministrazione comunale prenderà in considerazione solo l'ultima pervenuta;
5. L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Comune di Massa o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai richiedenti; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;
6. Non saranno accolte domande presentate con l'utilizzo di modalità di invio diverse da quella sopra indicata. Il Comune di Massa non è responsabile di eventuali omissioni, ritardi, errori di compilazione o di invio del modulo sul Portale delle istanze on-line da parte dell'utente;
7. Gli utenti impossibilitati ad utilizzare in autonomia i servizi online del Comune di Massa possono delegare altro soggetto (es. persona di fiducia, CAF, Sindacati, tutori, curatori, amministratori di sostegno, ecc...) alla compilazione della domanda di cui al presente Avviso tramite apposita delega dell'identità digitale;
8. La delega è attiva per tutta la durata di apertura del presente Avviso, fino al termine di scadenza per la presentazione della domanda. Il delegato può accedere ai servizi on-line del Comune di Massa al posto del delegante. A tal fine, dovrà autenticarsi con le proprie credenziali SPID/CIE/CNS e successivamente scegliere di operare al posto e per conto del delegante. Le attività svolte dal delegato al posto del delegante sono tracciate;
9. La richiesta di delega può essere effettuata utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal seguente link: https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1PR005.sto?DB_NAME=n201312&w3cbt=S e allegato al presente bando;
10. Il modulo di delega sottoscritto dalle parti, unitamente a copia del documento di identità del delegante e del delegato, deve essere inviato al Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale del Comune di Massa tramite posta elettronica all'indirizzo: michele.trevisan@comune.massa.ms.it;
11. L'Ufficio competente provvederà ad abilitare, al ricevimento della suddetta delega e verificatane la completezza, il soggetto delegato all'accesso al portale dei **“Servizi on line”** del Comune di Massa, sezione Sportello Sociale e a comunicargli via e-mail, in risposta a quelle di richiesta, l'avvenuta abilitazione oppure i motivi per i quali non è possibile procedere;



Medaglia d'Oro al Merito Civile

Comune di Massa
Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - CONTATTI

1. Il responsabile unico del procedimento è il dott. Stefano Tonelli, dirigente del Settore Servizi Sociali e Edilizia Sociale;
2. L'Ufficio dove è possibile ricevere informazioni, previo appuntamento, è il seguente: Comune di Massa - Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale – martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30. Referenti:
 - Michele Trevisan, tel. 0585/490223, e-mail: michele.trevisan@comune.massa.ms.it, presso Municipio 2 in Via Armando Angelini n. 12 – 4° piano
 - Chiara Ambrosini, tel. 0585 490578, e-mail: chiara.ambrosini@comune.massa.ms.it, presso la sede Comunale in Via Porta Fabbrica, 1 – 1° piano.

Art. 10 – NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 nel testo oggi vigente, in ultimo aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679), i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente Avviso saranno trattati con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto previsto dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha, come finalità, quella connessa alla gestione della procedura per l'aggiornamento dell'Albo dei Volontari civici ai sensi del presente Avviso e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il titolare del trattamento è il Comune di Massa. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs 196/2003 nel testo oggi vigente, aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018.

**Il Dirigente
Dott. Stefano Tonelli**

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli art.21, 23, 23bis e 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. - Codice dell'Amministrazione digitale”