

**SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI, CULTURA, SPORT E TURISMO**  
**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

**INFORMATIVA COMMISSIONI MENSA**

**1. LA REFEZIONE SCOLASTICA**

1. la Refezione Scolastica costituisce un'occasione importante per favorire la strutturazione di corrette abitudini alimentari;
2. le famiglie vengono informate sulla finalità della refezione scolastica e possibilmente coinvolte in un percorso di educazione alimentare che affronti il significato di menù educativo, la stagionalità della verdura e della frutta, il rapporto con il cibo, la prevenzione dell'obesità infantile, ecc;
3. gli insegnanti sono parte attiva nella Refezione Scolastica partecipando al pasto insieme ai bambini, quale modello educativo comportamentale da imitare e da cui apprendere le principali regole;
4. il menù è condiviso ed approvato dal competente servizio dell'Asl territoriale;
5. sono previsti menù individualizzati per motivi etico - culturali - religiosi e per patologie temporanee e permanenti.

LA MENSA SCOLASTICA RAPPRESENTA  
un momento di educazione al gusto ed un'occasione per favorire:

- l'educazione alimentare – con riferimenti all'igiene e alla salute;
- l'educazione relazionale – riconoscimento dei ruoli e delle diversità;
- l'educazione comportamentale – condivisione e rispetto delle regole.

**2. LE COMMISSIONI MENSA**

È ISTITUITA  
UNA COMMISSIONE MENSA

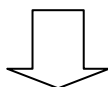


in ogni plesso scolastico  
nel quale sia funzionante il servizio mensa

in ogni Nido di Infanzia comunale

quale

**organismo di rappresentanza e di tutela degli utenti del servizio**

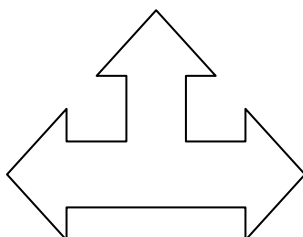
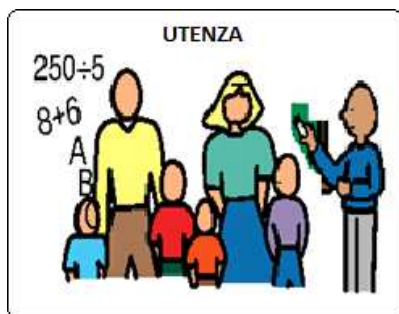


**deputato**  
**al controllo ed alla verifica della qualità del servizio stesso.**

### 3. OBIETTIVI E RUOLO DELLE COMMISSIONI MENSA

Le Commissioni Mensa  
svolgono

**UN RUOLO DI COLLEGAMENTO**



**E COLLABORANO**



nel monitoraggio della gradibilità dei pasti e delle modalità di erogazione del servizio  
facendosi carico  
di riportare i suggerimenti e proposte migliorative  
che pervengono dall'utenza stessa.

#### **Finalità:**

contribuire a preservare e migliorare la salute degli utenti e ad assicurare la trasparenza  
nella gestione del servizio di Refezione Scolastica  
e di attivare forme  
di collaborazione e di coinvolgimento dell'utenza.

### 4. COMPITI E FUNZIONI

**Alla Commissione Mensa , il Comune di Massa riconosce:**

- compiti di monitoraggio sull'andamento del servizio e sulla conformità dei pasti, secondo quanto previsto dal Regolamento, dal capitolato e dai menù;
- un ruolo propositivo in merito all'educazione alimentare nell'ambito scolastico.

**La Commissione Mensa esercita le seguenti funzioni:**

- controlla la gradibilità dei pasti e dei menù offerti;
- promuove legittime istanze degli utenti, migliorative del servizio;
- controlla la conformità delle derrate utilizzate;
- controlla la conformità del menù erogato;
- rileva l'accettazione/rifiuto del cibo;
- monitora la qualità del servizio;
- svolge sopralluoghi per i quali redige verbale su apposita scheda predisposta dall'Ufficio Istruzione del Comune di Massa.

## 5. COMPOSIZIONE

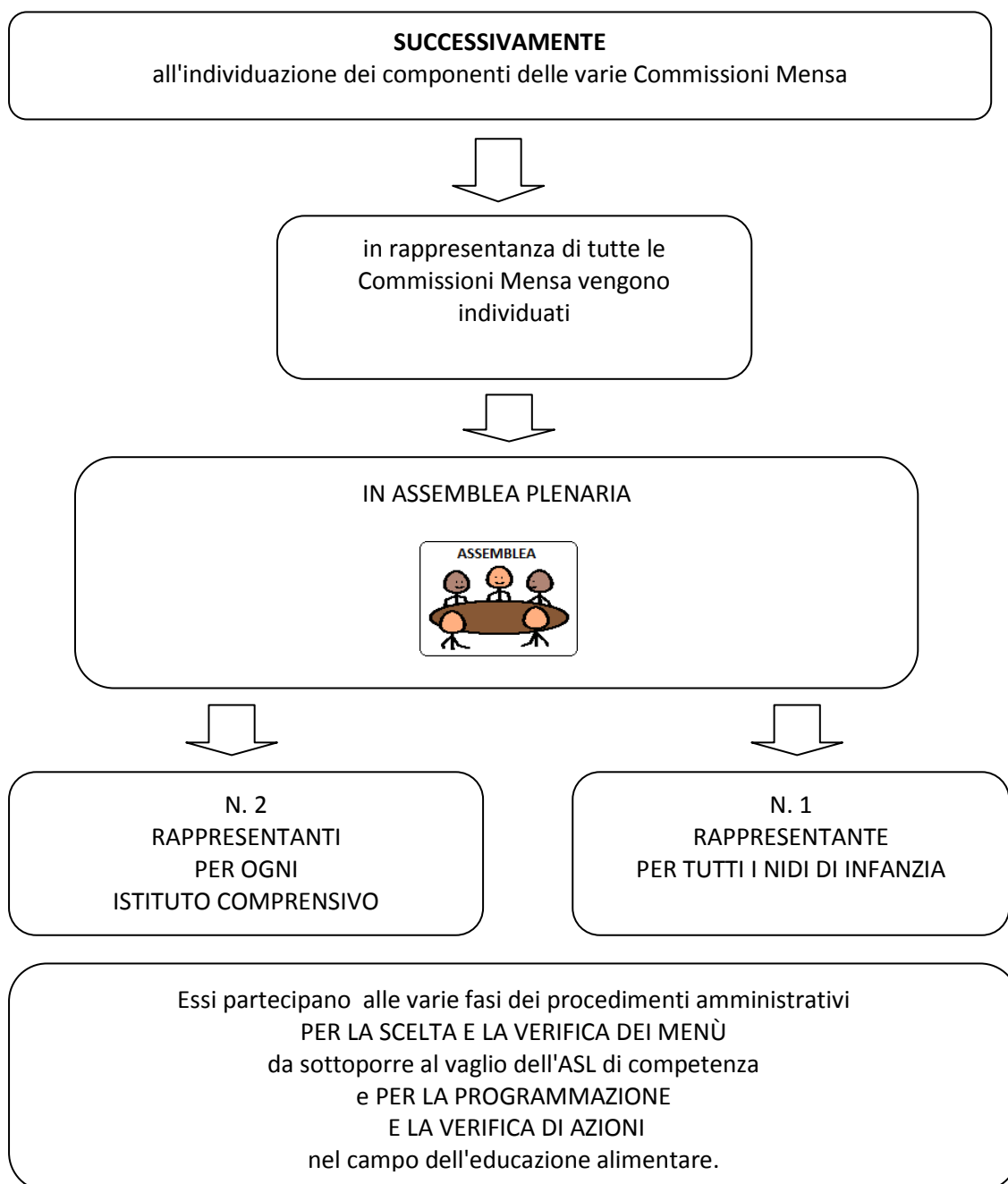
### COMPONENTI COMMISSIONI MENSA

**La Commissione Mensa di ogni plesso scolastico/nido di infanzia è composta da:**

- n. 1 rappresentante dei genitori;
- n. 1 rappresentante dei genitori dei bambini che seguono diete speciali;
- n. 1 rappresentante dei docenti/educatori.

La Commissione Mensa può essere integrata, a seconda delle necessità, da un rappresentante dell'ASL e da un rappresentante del centro di cottura.

### RAPPRESENTANTI



## 6. FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA

### Ogni Commissione Mensa:

- decide autonomamente il calendario delle attività, le date delle riunioni ed ogni altra iniziativa di sua competenza;
- individua autonomamente al proprio interno un coordinatore che funge anche da segretario, il quale:
  - cura il corretto svolgimento delle attività previste dal Regolamento Comunale per il Diritto allo Studio, approvato con Delibera Consiliare n. 90 del 14.5.2019;
  - mantiene i rapporti con il Comune di Massa;
  - redige/coordina i verbali degli interventi della Commissione Mensa;
  - provvede a trasmettere tempestivamente copia del verbale all'Ufficio Istruzione del Comune di Massa.

## 7. MODALITÀ DEI CONTROLLI/VERIFICHE DA PARTE DELLE COMMISSIONI

Nello svolgimento delle funzioni elencate al punto 4, i componenti della Commissione Mensa sono tenuti a:

➡ evitare qualsiasi contatto con gli alimenti, utensileria e stoviglie ecc.  
L'attività dei componenti della Commissione Mensa deve essere, pertanto, limitata all'osservazione delle procedure di preparazione e somministrazione dei pasti, con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto ed indiretto con sostanze alimentari, utensili, stoviglie ed altri oggetti destinati al servizio di Refezione Scolastica;

➡ ad assaggiare le vivande, facendo in modo che i sopralluoghi avvengano senza alcun preavviso e con la frequenza ritenuta più opportuna, in completa autonomia, pur nel rispetto delle regole previste dal Regolamento Comunale e dal Capitolato, anche in considerazione di eventuali problematiche emerse nelle scuole.  
Essendo tale controllo saltuario e non preannunciato potrà essere distribuito, ai fini della verifica della gradibilità dei pasti solo un assaggio, in quanto non è prevista la preparazione di pasti ulteriori rispetto a quelli programmati.

## 8. MODALITÀ DI ACCESSO AI LOCALI DELLA MENSA/REFETTORI

### i rappresentanti e/o componenti della Commissione Mensa:

➡ possono accedere ai locali della Refezione Scolastica senza interferire, creare disagio e rallentamento alla normale attività degli addetti alla produzione e alla distribuzione dei pasti, né a quella degli addetti alle attività di pulizia, disinfestazione, sanificazione.  
Il gestore del servizio deve fornire abbigliamento idoneo nel rispetto delle normative igienico sanitarie vigenti;

➡ possono accedere autonomamente al refettorio scolastico, facendosi riconoscere e presenziare alla distribuzione e consumo dei pasti, alle operazioni di pulizia e di sanificazione;

➡ i rappresentanti e/o componenti della Commissione Mensa possono visitare i centri di cottura.  
**Le visite dovranno, tuttavia, essere programmate con l'Ufficio Istruzione del Comune di Massa, in accordo con il responsabile del centro di cottura.**

## 9. CONTROLLI DELLA COMMISSIONE MENSA

Nelle operazioni di verifica le Commissioni Mensa possono, pertanto:

|                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Effettuare controlli di conformità delle derrate utilizzate presso le cucine nell'orario compreso dalle ore 9:00 alle ore 10:00 (come previsto dal capitolato)</li></ul>           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• degustare assaggi del piatto del giorno;</li></ul>                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• presenziare alla preparazione dei tavoli, allo sporzionamento, alla distribuzione ed al consumo dei pasti;</li></ul>                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• verificare qualità e quantità delle pietanze – controlli conformità al menù previsto</li></ul>                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• rilevare la gradibilità del pasto fornito (accettazione/rifiuto del cibo da parte degli alunni)</li></ul>                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• assistere alle operazioni di pulizia e sanificazione finali dei refettori;</li></ul>                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• controllare visivamente la pulizia e l'igiene dei locali e delle attrezzature;</li></ul>                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• accertarsi che il personale indossi camice e cuffia;</li></ul>                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• raccogliere il parere degli utenti (insegnanti e bambini) sulla qualità del pasto e del servizio, interferendo il meno possibile con lo svolgimento del servizio stesso.</li></ul> |

Il gestore del Servizio di refezione è tenuto a fornire le stoviglie per l'assaggio dei cibi e porzioni rappresentative dei pasti serviti.

Al termine di ogni visita dovrà essere redatto, su apposita scheda predisposta dall'Ufficio Istruzione del Comune di Massa, il verbale relativo al sopralluogo, da trasmettere al seguente indirizzo mail: **[serviziomensa@comune.massa.ms.it](mailto:serviziomensa@comune.massa.ms.it)**.

Nel caso di situazioni critiche rilevate durante i sopralluoghi da parte delle Commissioni Mensa, l'informazione all'Ufficio Istruzione dovrà essere immediata e accompagnata da una telefonata che anticipi i contenuti delle criticità, per consentire l'attivazione di immediate azioni correttive.

## 10. CONTROLLI DEL COMUNE

Oltre ai controlli dell'Asl competente, l'Ufficio Istruzione del Comune di Massa, effettua un monitoraggio continuo del servizio di Refezione Scolastica su tutti gli aspetti che possono influenzare la qualità e la salubrità dei pasti forniti.

A titolo esemplificativo il Comune di Massa effettua i controlli sui locali di produzione, mezzi e modalità di trasporto, sporzionamento, derrate alimentari.

Di ognuno dei controlli viene redatto un apposito verbale.

\*\*\*