



COMUNE DI MASSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Dirigente Responsabile:	MASSIMO DALLE LUCHE
Settore :	SETTORE SERVIZI DI STAFF AGLI ORGANI E GENERALI
Servizio :	Servizi Cimiteriali

Numero	Data
219	17-02-2026

OGGETTO:	PIANO GENERALE DELLE ESUMAZIONI ORDINARIE NEI CIMITERI COMUNALI DI MIRTETO E TURANO ANNO 2027
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Proposta n. 325 del 17-02-2026

Ai sensi dell art. 5 comma 6 del Regolamento sull organizzazione dei controlli interni il Dirigente Responsabile del Servizio esercita il controllo di regolarità amministrativa con la sottoscrizione del presente atto

La presente Determinazione Non Prevede Impegno Spesa

Il Responsabile
MASSIMO DALLE LUCHE

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento conservato in originale nella banca dati del Comune di Massa ai sensi dell art. 3-bis del CAD

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 82 del DPR n.° 285/90 nonché la circolare del Ministero della Sanità n.° 10/98 e successivo DPR n.° 254/03, in base ai cui le esumazioni ordinarie dei resti mortali avvengono dopo un decennio dall'inumazione e che le stesse sono regolate dal Sindaco;
- il regolamento dei servizi cimiteriali approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 13.01.2025;

Ravvisata la necessità, al fine di permettere la rotazione dei campi di inumazione presenti nei cimiteri comunali e rendere quindi disponibili nuove sepolture a terra, di programmare le esumazioni per l'anno 2027 sussistendone i presupposti di fatto e di diritto ;

Ritenuto di definire il programma delle esumazioni ordinarie nei cimiteri comunali di Turano e Mirteto nell'anno 2027 come da documentazione allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, mentre nei restanti cimiteri frazionali di procedere alle esumazioni secondo necessità;

Dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alla necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del presente Servizio;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 143/2025 con il quale è stato confermato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore dei servizi di Staff agli organi e Generali

Vista, in ultimo l'istruttoria del responsabile del procedimento amministrativo individuato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L. 241/1990, nella persona della dipendente del Settore Staff e generali . Servizi cimiteriali Dott.ssa Agnese Stagnaro,

Rilevato che con la firma della presente determinazione da parte della Dirigente è rilasciato anche il parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 267/00;

Attestato che nei confronti del Responsabile dell'istruttoria e del Responsabile del procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ex art. 6 bis della legge n. 241/1990;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.lgs.18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento agli artt. 107, commi 1 e 2 e 183;
- il D. Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali;";

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni del Consiglio Comunale n°9 del 16/02/2017 e n°10 del 23/02/2017, modificato con Deliberazioni del Consiglio Comunale n° 17 del 25/01/2021 e n°21 del 29/01/2021;
- il D.lgs.36/2023 “codice dei contratti pubblici”;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 113 del 11/12/2018;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi in ultimo modificato con deliberazione G.C. n. 97 del 29/04/2021;
- Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2025-2027, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 16/01/2025;
- - il Documento Unico di Programmazione 2026-2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28/2026 ;
- - il Bilancio triennale di previsione 2026-2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30/2026;
- - il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2024-2026, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 11/04/2024 e come in ultimo modificato dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 438 del 07/11/2024;
- il piano triennale della trasparenza e il piano triennale anticorruzione , di cui si attesta il rispetto

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui s'intende qui integralmente trascritta e ne costituisce la motivazione ;
- 2) di approvare e contestualmente ordinare le esumazioni ordinarie nei cimiteri comunali di Mirteto di Turano per l'anno 2027 dei defunti indicati nell'elenco allegato, parte integrante del presente atto mentre per i cimiteri frazionali di procedere alle esumazioni ordinarie secondo necessità;
- 3) di incaricare i Servizi cimiteriali di modulare il calendario del piano delle esumazioni ordinarie per l'anno 2027 secondo priorità ed effettive necessità di recupero degli spazi;
- 4) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online comunale per la durata di trenta giorni, nonché l'affissione dello stesso nella bacheca dei cimiteri interessati e nei campi di esumazione, l'invio alla Soc. Master srl e alla Società appaltatrice della gestione di cimiteri, per le attività di loro competenza.
- 5) di dare atto che il contenuto della presente determina è soggetto agli ulteriori e specifici obblighi di pubblicazione previsti dal decreto trasparenza in materia, avendo riguardo per la disciplina prevista dal codice in materia di protezione dei dati personali;
- 6) di dare atto che, successivamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/2013.
- 7) di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso davanti al TAR entro 30 giorni dall'esecutività dell'atto;
- 8) di dare atto infine - ai sensi dell'art. 12 e ss Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 - che i dati personali raccolti nel presente atto sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge.

trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggior informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg UE 679/2916, l'interessato potrà visitare la sezione privacy del sito istituzionale, al seguente indirizzo <http://www.comune.massa.ms.it/node/22638>. Il titolare del trattamento è il Comune di Massa.

Il Dirigente

Massimo Dalle Luche